

PROVOZNÍ ŘÁD

SPORTOVNÍ HALY „ZELENÁ HALA“ V BÍLINĚ

Článek 1

Závazný předpis města a podmínky užívání sportovní haly

1. Město Bílina je vlastníkem sportovní haly „Zelená hala“ - adresa Žižkovo údolí 374, Bílina, 418 01 (dále jen ZH). Pro její účelné využívání vydává město Bílina tento závazný předpis: „**Provozní řád sportovní haly**“.
2. Tento Provozní řád určuje zásady chování uživatelů, návštěvníků a zaměstnanců SH, jejich práva a povinnosti. Porušení tohoto **Provozního řádu** je důvodem k pracovnímu postihu (u zaměstnanců ZH) či zákazu vstupu (u ostatních osob).
3. **Vstup do SH a její užívání je dovoleno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto Provozním řádem**, bez výhrad jej respektují, zavazují se jej dodržovat a řídit se pokyny zástupců vlastníka. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně jejich rodiče případně odpovědný vyučující, trenér či cvičitel.

Článek 2

Specifikace sportovní haly

Prostor SH tvoří: recepce, šatny se sprchami, hrací plocha, kancelář, tribuna, sklady, provozní technické a sociální prostory. Podrobná specifikace je dána technickou dokumentací uloženou v kanceláři správce SH.

Článek 3

Všeobecná pravidla užívání prostor sportovní haly

1. Časové využívání prostor SH je dáno rozvrhem. Požadavky na užívání SH se předkládají průběžně. Operativní krátkodobé požadavky je možné uplatnit u obsluhy na recepci SH, nebo na vedení. Požadavky na dlouhodobé užívání prostor SH dle platné potvrzené objednávky zákazníka.
2. Smluvní dlouhodobí uživatelé SH se prokazují dohodnutým způsobem.
3. Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení v pokladně plavecké haly a recepci SH.
4. Do SH je zákaz vstupu psů a jiných domácích či jiných zvířat.
5. Do prostor SH je zákaz vstupu s jízdními koly, kolečkovými bruslemi, skateboardy apod. Stojany pro kola jsou k dispozici před hlavním vchodem.

6. Uživatel je ve všech prostorách SH povinen udržovat pořádek a čistotu.
7. Uživatel SH odpovídá za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.
8. Uživatel odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách SH přítomny v souvislosti s činností uživatele nebo věcí nacházejících se na nebo v SH, které jsou ve vlastnictví Města Bíliny. Vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel. Uživatel odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny v SH v souvislosti s činností uživatele.
9. Uživatel je povinen předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.
10. Za veškerou činnost na hrací ploše odpovídá uživatel.
11. Bez souhlasu obsluhy SH jsou svévolné manipulace se sportovním vybavením (brankami, sloupky, závěsnými sítěmi, mantinely atd.), osvětlením hrací plochy, světelnou tabulí, hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením či vzduchotechnikou **PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNY** a přísluší pouze pověřeným osobám..
12. Je zakázáno šplhat nebo se zavěšovat na hrací a ochranné sítě, stejně jako na přenosné branky a mobilní sloupky.
13. Tribuny a ochozy slouží pro shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích.
14. Na tribunách a ochozech nelze provádět sportovní aktivity.
15. Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na tribunách, hrací ploše a v šatnách příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel této akce. **Stanovení pořadatele odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu!**
16. Obsluha bere na vědomí plnou zodpovědnost za konkrétní prostory a zařízení a to i při vlastní nedbalosti či ztrátě svěřených klíčů se všemi možnými následky!
17. Provozovatel SH si vyhrazuje právo při konání turnajů rozdělit viditelným a zřetelným způsobem tribunu na divácké a hráčské sektory!
18. Provozní doba je zveřejněna u vstupních dveří SH a na internetových stránkách provozovatele www.mtsbilina (dále jen webové stránky). Provozovatel SH si vyhrazuje právo tuto dobu kdykoliv změnit.

Článek 4

Dodržování předpisů, správa sportovní haly

Obsluha dohlíží na dodržování podmínek tohoto **Provozního řádu**, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží

rovněž na ochranu a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání SH včetně jejího zařízení a vybavení. Zástupci vlastníka jsou oprávněni nevpustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé z těchto výše uvedených podmínek nebo předpisů nebo nerespektující pokyny těchto zástupců.

Článek 5

Všeobecná ustanovení, podmínky vstupu do sportovní haly, bezpečnost

1. Veřejnosti je přístup do SH umožněn pouze v době konání veřejně přístupných akcí (zápasy, turnaje apod.). Doba konání a další podmínky přístupu (například výše vstupného) budou vždy v předstihu vyvěšeny na vývěsce SH, případně na webových stránkách společnosti Městských technických službách Bílina.
2. Pro zajištění bezpečnosti v SH její obsluha omezí počet osob tak, aby nebyla překročena kapacita SH - zejména tribuny pro diváky.
3. Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do SH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u správce zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání (dále jen sportovní akce).
4. Na sportovní plochu SH je umožněn vstup pouze v doprovodu trenéra, cvičitele, vyučujícího nebo pořadatele sportovní akce. Vždy se tak děje s vědomím obsluhy haly či pracovníků MTS Bílina.
5. Na plochu je umožněn **VSTUP pouze ve vhodné sportovní obuvi**, která nepoškozuje povrch a to ani stíráním podešve (tmavé šmouhy) nebo poškrábáním (například zadřenými kamínky ve spárách podešve). Za dodržování a pravidelnou kontrolu tohoto ustanovení plně ZODPOVÍDÁ trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce! Při zjištění porušení tohoto pokynu je povinna obsluha haly, vedoucí, trenér, vyučující nebo pořadatel takové osobě neumožnit vstup na plochu SH nebo ji ihned z užívání SH vyloučit případně celou akci zrušit. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržení tohoto nařízení rovněž odpovědný hlavní pořadatel a to za všechna zúčastněná družstva.
6. Vstup na plochu SH je uživatelům dále umožněn **jen ve vhodném cvičebním (sportovním) úboru** neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo plochu SH (např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků apod.).
7. Za sportovní činnost na ploše je plně zodpovědný trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel - jakákoliv činnost poškozující plochu nebo jinou část SH je z užívání vyloučena.
8. Za případnou veřejnou hudební produkci v hale a dodržování autorského zákona (reprodukováná hudba apod.) neodpovídá provozovatel ani majitel haly, ale vždy uživatel haly, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.

9. V prostoru před SH je zakázáno parkovat. Tento zákaz platí jak pro zaměstnance, tak i návštěvníky SH. Osobní automobily a autobusy mohou parkovat na vyhrazených místech na parkovišti u silnice Žižkovo údolí (naproti MŠ)

10. V případě úrazu nebo jiného ohrožení je možno využít telefonu správce haly v recepci.

11. Lékárnička je umístěna v prostoru recepcce a její použití je vždy nutno hlásit správci haly. Zásady první pomoci jsou v tabulkové podobě k dispozici v recepci. Všechny úrazy je nutné nahlásit správci haly, který je zapíše do Knihy úrazů.

Článek 6

Zákazy a nařízení

1. Na hrací plochu SH je **zakázáno** nosit jídlo, tekutiny (povoleny pouze mimo hrací prostor v dokonale zajištěných **plastových** obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení SH. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje obsluha SH. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu stanovení a zřetelně označení pořadatelé.

2. V celé hale platí **PŘÍSNÝ ZÁKAZ** kouření, vnášení a požívání alkoholických nápojů a/nebo omamných a psychotropních látek, užívání a manipulace s otevřeným ohněm, stejně jako **ZÁKAZ** vnášet do SH hořlaviny, výbušniny, zbraně, střelivo, plynové láhve či jiné i potenciálně nebezpečné věci.

3. Mimo nezbytnou nutnost užití (např. při požáru, zemětřesení apod.) je **ZAKÁZÁNO** manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy. **Za nedodržení tohoto ustanovení** je správce haly oprávněn na viníkovi požadovat ihned na místě úhradu nutných nákladů na vyčištění nebo opravu povrchu hrací plochy nebo na opravu zařízení SH, a to v minimální výši od 100,- Kč až do výše skutečně vzniklé škody. Na tuto platbu je obsluha povinná (bez vyzvání) viníkovi vystavit příjmový doklad SH. V případě sporu o výši vzniklé škody je rozhodující stanovisko Správy majetku města.

4. V šatnách SH se **doporučuje** neponechávat cennosti (mobilní telefony, větší obnosy peněz, šperky, doklady, atd.) a zde je odkládat. **Za případné ztráty, zničení nebo poškození nenese provozovatel zodpovědnost!** Každému družstvu, kterému byla přidělena šatna, jsou k dispozici v prostoru recepcce klíče od uzamykatelných skříněk.

5. Bez souhlasu správce SH jsou svévolné manipulace se sportovním vybavením (brankami, sloupky, závěsnými sítěmi, mantinely atd. **PŘÍSNĚ ZAKÁZÁNY** a přísluší pouze pověřeným osobám. Na hrací ploše platí **ZÁKAZ** posunování sportovního vybavení (branky, sloupky apod.). Takové předměty je povoleno pouze přenášet!

6. Do prostorů šaten a hrací plochy platí **ZÁKAZ** vstupu s nápoji v kelímku a s občerstvením!
7. Ve všech prostorách SH platí nařízení vkládat do odpadkových košů plastové lahve zcela vylité a zmačkané.
8. Po celou dobu užívání SH platí **ZÁKAZ** vstupu do prostorů recepcce, „diváckých sektorů“ na tribuně a venkovních prostor ve sportovní obuvi bez opětovného přezutí.
9. Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení SH je třeba ihned zapsat do Provozní knihy SH a ohlásit v vedoucí plavecké haly.

Článek 7

Tréninky, cvičení, výuka

1. Vstup do prostor SH je umožněn sportovcům dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 15-30 minut před jejich zahájením. Po ukončení tréninku, cvičení a výuky jsou sportovci povinni šatny do 30 minut uvolnit a klíče vrátit obsluze SH. Vstup do haly je umožněn jen vchodem vedoucím do prostoru šaten. Veřejnosti při konání sportovní akce pak vchodem vedoucím k recepci a k tribunám.
2. Do prostorů šaten je uživateli umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, učitelem či kapitánem (dále jen zodpovědné osoby) družstva, třídy či skupiny. Klíče od prostorů šaten obdrží zodpovědné osoby nejdříve před zahájením tréninku, cvičení apod. Tyto osoby svým podpisem potvrdí správnost časových údajů přítomnosti v Provozní knize haly (podklad pro účetnictví).
3. Osoba zodpovědná za družstvo si vyzvedne na recepci klíč od šatny a po ukončení akce klíč vrátí. Při vstupu do šatny provede důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost na recepci.
4. Tyto osoby při změnách sportů zodpovídají za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, sítě, sloupky, atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není s obsluhou recepcce SH dohodnuto předem jinak.
5. Bez souhlasu obsluhy SH nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.
6. Zodpovědné osoby dohlížejí na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení!
7. Pokud zodpovědné osoby nezruší sportovní akci u správy haly v dostatečném předstihu přede dnem konání sportovní akce, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 24 hodin před sjednaným termínem v **plném rozsahu**.

8. Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí, plánované údržby nebo nepředvídatelné události má obsluha SH právo tréninkové (cvičební) hodiny nebo sportovní akce zrušit. O zrušení z tohoto důvodu jsou trenéři, cvičitelé apod. informováni dva týdny předem a v případě nepředvídatelné události bez zbytečného odkladu a to na vývěsce haly, případně webových stránkách: www.mtsbilina.cz nebo v kratší lhůtě přímo na jejich telefonní číslo. Každý trenér, cvičitel apod. je povinen sdělit správě SH možný kontakt (telefon).

Článek 8

Soutěže, utkání, turnaje

- 1.** Vstup do haly je možný 60 minut před zahájením sportovní akce (pořadatel může po dohodě se správou SH dohodnout vstup i odlišně). Vstup do haly a odchod je pro sportující umožněn vchodem vedoucím k šatnám, pro diváky i pořadatele pak vchodem k recepci a tribunám.
- 2.** Klíče od šaten obdrží zodpovědné osoby, případně hlavní pořadatel akce, v recepci SH a stejně tak je i osobně odevzdávají zpět. Při vstupu do šatny provedou kontrolu, zda přístupná zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost na recepci. Zapůjčení je evidováno podpisem v recepci SH v Provozní knize. Zapůjčení klíčů od šaten je možné pouze proti zaplacené záloze. Tato záloha bude zodpovědným osobám vrácena v plné výši pouze při nezávadném vrácení zapůjčených klíčů a nezávadném předání všech přístupných prostor. V opačném případě má správa SH právo ponechat si tuto zálohu, v případě vyšší způsobené škody pak od zodpovědných osob požadovat adekvátní náhradu. Pokud v takovém případě nedojde mezi oběma stranami k dohodě, předá správa SH celou záležitost Policii ČR.
- 3.** Pořadatel sportovní akce smí užívat pouze sjednané prostory SH. Ve všech sjednaných prostorách je povinen zajistit pořadatelskou službu vč. jejího zřetelného označení
- 4.** Před zahájením sportovní akce hlavní pořadatel sdělí v recepci SH své jméno a příjmení, rodné číslo nebo číslo OP a svým podpisem stvrdí pravdivost těchto údajů. Na vyžádání správce či pracovníka recepce SH je povinen prokázat svoji totožnost důvěryhodným osobním dokladem.
- 5.** Pořadatel sportovní akce dohlíží na to, aby zejména branky byly vždy zajištěny proti převrácení!
- 6.** Pokud pořadatel nezruší sportovní akci u správy haly přede dnem jejího konání v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 5 dnů před sjednaným termínem **v plném rozsahu.**

Článek 9

Vyúčtování a úhrada

1. Správa haly eviduje a účtuje skutečně využití hodiny zaokrouhlené na 30 minut směrem nahoru a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou zrušeny v termínech a dle pravidel uvedených v tomto Provozním řádu. Cena za používání hrací plochy SH (vybavení pro jednotlivé sporty poskytované zdarma - např. branky, sítě apod. - určuje **Příloha č.1** tohoto Provozního řádu) je stanovena v ceníku schváleném Radou města, který je k nahlédnutí u obsluhy SH, v recepci SH a na webových stránkách.

2. Správa haly je oprávněna v **mimořádných** případech i zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu se správcem haly bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok **pouze** na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů nebo škod v této souvislosti vzniklých - za tyto nenese správa haly ani město Bílina žádnou odpovědnost.

3. Stálým uživatelům SH jsou platby za užívání SH fakturovány měsíčně se 14 denní splatností. Více jak 30 denní prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro vyřazení konkrétního uživatele z užívání SH. K dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši za každý i započatý den prodlení.

4. Jednorázové sportovní akce musí být zaplacený v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce v recepci SH, pokud není s vedením dohodnuto předem jinak.

5. Před uzavřením závazné **Smlouvy** či **objednávky** může provozovatel SH na uživateli požadovat zálohu až do výše **50%** z celkové částky objednaných účtovaných hodin. Podle článku 7 a 8, bodu 7 bude záloha či její poměrná část použita k uhrazení storno poplatků, případně odečtena z doplatku do stanovené výše ve prospěch provozovatele ZH!

Článek 10

Všeobecná ustanovení

1. Vedení má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření.

2. Tento **Provozní řád** je závazný pro všechny uživatele SH.

3. Při užívání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.

4. Ceny užívání SH jsou stanoveny ceníkem sazeb a schválila jej rada města Bílina.